



Mietvertrag Schwertsaal

KSt/GB 4432.00

963004

Beleg / Rechnung	Rechnungsjahr	
☐ Umbuchung	Buchungsdatum	
☐ Überweisung des Guthabens	Beleg	
☐ Rechnung für die Restschuld	Visa	

Reservation **ohne Polizeibewilligung gilt die Reservation bis 24:00 Uhr**

Datum	von	bis	
Anlass	Uhr	*	Uhr
	Uhr	*	Uhr
	Uhr		Uhr
Einrichten:	Uhr		Uhr

*** Für öffentliche Veranstaltungen ab 24:00 bis max. 03:00 ist bei der Abteilung Sicherheit eine polizeiliche Bewilligung und Informationen über die Schall-/Laserverordnung sowie den Jugendschutz einzuholen. Telefon 055 256 51 40**

☐ Ganzer Saal	☐ Bankett 270 Plätze	☐ Konzert 300 Plätze
☐ Bühnensaalteil	☐ Bankett 140 Plätze	☐ Konzert 150 Plätze
☐ Hinterer Saalteil	☐ Bankett 100 Plätze	☐ Konzert 100 Plätze
☐ Bühne mit Instruktion für die Bedienung der Technik		
☐ Buffet mit Einrichtung und Geschirr (keine Küche vorhanden)		

Veranstaltung

Art der Veranstaltung
Verein/Organisation
Verantwortliche Person Vorname/Name
Adresse und Wohnort
Telefon / Handy

☐ **Die unterzeichnende Person hat Kenntnis vom Benützungsreglement, der Schall-/Laserverordnung sowie den Jugendschutzbestimmungen und ist Ansprechperson für den Anlass**

Datum
Unterschrift verantwortliche Person

Die Reservation bleibt provisorisch, bis die Miete bezahlt ist. Alkoholabgabe an Jugendliche unter 16 Jahren ist verboten.

Übergabe/Abnahme

Mindestens 5 Tage vor der Veranstaltung mit dem Übergabeverantwortlichen Kontakt aufnehmen!

Personal Übergabe **und** Abnahme

☐ Rolf Züger	Rest. Sonnengarten, Güntisberg	8636 Wald	055 246 13 50	079 225 85 40
☐ Peter Abderhalden	Auenbüel 26	8637 Laupen	055 246 42 60	079 416 10 51
☐ Robert Näf	Chefstrasse 18	8636 Wald	055 246 28 34	079 684 66 19

Bestätigung **wird von der Gemeinde ausgefüllt**

Mietbetrag CHF— Die Rechnung für die Miete wird der verantwortlichen Person zugestellt

Datum
Unterschrift Gemeinde Wald

Koordinator Hauswart Gemeinde, 079 797 08 79, hausdienst@wald-zh.ch

Abnahme	☐ alles OK	☐ Mängel	☐ Rechnung	☐ keine Schlussrechnung
Ganzer Saal	CHF 250.—			CHF
Bühnensaalteil (hoch)	CHF 150.—			CHF
Niedriger Saalteil	CHF 100.—	WC-Anlagen und Treppenhaus sind vom Veranstalter zu reinigen.		CHF
Bühne mit Instruktion	CHF 150.—			CHF
Buffet und Geschirr	CHF 100.—			CHF
Nachreinigung pro Stunde	CHF 100.—	Verrechnung Minimum CHF 100.—		CHF
Betriebspersonal pro Stunde	CHF 40.—	Bühnentechniker / Betriebsperson	... h à CHF 40.—	CHF
Diverses				CHF
Datum der Schlussabnahme		Total		CHF
Unterschrift des Kontrolleurs		Abzüglich Miete		— CHF
Unterschrift des Mieters		Guthaben/Schuld		CHF