

Funktionendiagramm

(Anhang 3 Geschäftsordnung)

Gremien/Personen

VSA	Volksschulamt	LSV	Leitung Schulverwaltung
GR	Gemeinderat	SL	Schulleitung
SPF	Schulpflege	LT	Leitung Tagesstrukturen
SPr	Schulpräsident/in	KL/HL	Krippenleitung, Hortleitung
BV	Bereichsverantwortliche/r	SLK	Schulleitungskonferenz
GL	Geschäftsleitung	LP	Lehrperson
LB	Leitung Bildung	SK	Schulkonferenz
		SV	Schulverwaltung
		ICT	Fachstelle ICT

Funktionen und Kompetenzen

E (E tiefgestellt)	Entscheid (spezifisch bzw. gemäss Finanzkompetenzen)
V/K	Vorbereitung (federführend, Antrag) und Kontrolle
A	Ausführung (Umsetzung bzw. Erarbeitung)
M	Mitspracherecht (im Sinne einer Vernehmlassung/Anhörung)
I	Information (wird informiert, durch V bzw. E)
C	Controlling (proaktiv, Reporting durch E)
(..)	Bei Bedarf, sofern relevant, im Aufgabenbereich

1. Bereich Präsidiales

		GR	SPF	SPr	BV	GL	LB	LSV	SLK	SL	LT	KL/HL	SK	LP	SV	Andere
1.1	Leitung/Führung															
1.1.1	Festlegung Organisationsstatut (Aufbau- und Ablauforganisation, Festlegen von Aufgaben und Kompetenzen, Prozessbeschreibungen)		E	M		V			M		M					
1.1.2	Festlegung Rahmenkonzepte, Reglemente, Richtlinien und Leistungsvereinbarungen		E	M	M	V			M		M					
1.1.3	Leitung des Geschäftsganges der Schulpflege			E		V/K										
1.1.4	Festlegung Kommunikationswege			E		M		V/K	M		M					
1.1.5	Vernehmlassungen / Stellungnahmen		E		M	V			M		(M)					
1.1.6	Schulbesuche		A				(A)			V	(A)	(A)				
1.1.7	Temporäre Einstellung Schulbetrieb ganze Schule/Schuleinheit		E	M		V					I	I				
1.1.8	Temporäre Einstellung Unterricht einer Klasse			I			E			V		I				
1.2	Vertretung der Schule															
1.2.1	im Gemeinderat			A												
1.2.2	Öffentlichkeitsarbeit			A		V										

Gremien/Personen

VSA	Volksschulamt	LSV	Leitung Schulverwaltung
GR	Gemeinderat	SL	Schulleitung
SPF	Schulpflege	SLK	Schulleitungskonferenz
SPr	Schulpräsident/in	LP	Lehrperson
BV	Bereichsverantwortliche/r	SK	Schulkonferenz
GL	Geschäftsleitung	SV	Schulverwaltung
LB	Leitung Bildung	ICT	Fachstelle ICT

Funktionen und Kompetenzen

E (E tiefaestell)	Entscheid (spezifisch bzw. gemäss Finanzkompetenzen)
V/K	Vorbereitung (federführend, Antrag) und Kontrolle
A	Ausführung (Umsetzung bzw. Erarbeitung)
M	Mitspracherecht (im Sinne einer Vernehmlassung/Anhörung)
I	Information (wird informiert, durch V bzw. E)
C	Controlling (proaktiv, Reporting durch E)

		GR	SPF	SPr	BV	GL	LB	LSV	SLK	SL	LT	KL/HL	SK	LP	SV	Andere
1.3	Spezialkompetenzen															
1.3.1	Präsidentialscheide		I	E				V/K								
1.3.2	Gefährdungsmeldungen			E			M			V/K	V/K					M: SSA
1.3.3	Operative Führung Krisenstab		V/K	A		V/K (Certas)										
1.4	Führung und Beurteilung Leitung Bildung															
1.4.1	Stellenbeschreibung Leitung Bildung		E	V											A	
1.4.2	Bewerbungsverfahren, Anstellung, Entlassung Leitung Bildung		E	V											A	
1.4.3	Aufsicht, Beurteilung Leitung Bildung		E	V											A	
1.4.4	Einmalzulagen Leitung Bildung		C	E/V											A	
1.4.5	Bezahlter Urlaub bis 1 Woche für Leitung Bildung		C	E			V								A	
1.4.6	Bezahlter Urlaub mehr als 1 Woche für Leitung Bildung		C	E			V								A	
1.4.7	Unbezahlter Urlaub für Leitung Bildung		C	E			V								A	
1.4.8	Arbeitszeugnisse Leitung Bildung		C	E/V											A	